



13 AUG 2015 20:00
БЕОГРАД

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

за набавку угља, лигнит сирови, гранулације комад за потребе објеката
Министарства одбране и Војске Србије

број 82-73-ОС 53-15

закључен између:

РЕПУБЛИКА СРБИЈА – МИНИСТАРСТВО ОДБРАНЕ – СЕКТОР ЗА
МАТЕРИЈАЛНЕ РЕСУРСЕ- УПРАВА ЗА СНАБДЕВАЊЕ- ДИРЕКЦИЈА ЗА
НАБАВКУ И ПРОДАЈУ Београд, Немањина бр. 15; коју заступа директор
пуковник др Александар Буквић, дипл.инж. - у даљем тексту **Наручилац**,
Матични број: 07093608,
ПИБ: 102116082,
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135328814,
Телефон: 011/2059-019,
Телефакс: 011/3006-330,
Текући рачун број: 840-1620-21,

и

SOLE-KOMERC DOO
са седиштем у Београд-Савски Венац, улица Бара Венеција бр. 59,
којег заступа Слободан Илић, - у даљем тексту **Добављач**
Матични број: 06537006,
ПИБ: 100220854,
Бр. потврде о евиденцији ПДВ-а: 135305664,
Телефон: 011/3617-289,
Телефакс: 011/3617-290,
Текући рачун број и банка: 170-472-53 UNICREDIT BANKA,

СТРАНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ САГЛАСНО КОНСТАНТУЈУ:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12 и 14/15, у даљем тексту: Закон) спровео отворени поступак јавне набавке добара, ЈН број 24/2015 – Угаљ, лигнит и мрки ради закључења оквирног споразума са једним Добављачем на период до две године;
- да је Добављач доставио Понуду бр. 180/15 од 19.06.2015. године, заведену код Наручиоца под бр. 82-31 од 22.06.2015. године,
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума бр. 82-36 од 15.07.2015. године, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Добављача;

- Наручилац је страна у појединачним уговорима које закључује са Додављачем, а реализацију истог спроводи ВП 9808 Београд и Наручиочеви крајњи примаоци;
- обавеза настаје закључивањем појединачних уговора на основу овог оквирног споразума.

ЧЛАН 1. ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 1.1. Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за закључивање појединачних уговора за набавку угља, лигнит сирови, гранулације комад за потребе објеката Министарства одбране и Војске Србије (у даљем тексту: МО и ВС), између Наручиоца и Додављача, у складу са условима из конкурсне документације за ЈН број 24/2015, понудом Додављача, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца, односно Наручиочевих крајњих примаоца.
- 1.2. Врста добара чију набавку регулише овај оквирни споразум је угаљ, лигнит сирови, гранулације комад (произвођача и рудника из ког потиче угаљ, лигнит сирови, гранулације комад: Привредно друштво за експлоатацију угља рудник Ковин А.Д. Ковин и Рударски басен „Колубара“ Д.О.О Лазаревац), за места примопредаје Наручиочевих крајњих примаоца, а у свему у складу са важећим стандардима:

Угаљ лигнит сирови гранулације - комад

- симбол врсте угља – L;
- укупна влага V изнад - 40%;
- калорична вредност без воде и пепела минимално –23 MJ/kg;
- сортиман (гранулација)–комад, ознака А, доња граница 80mm, горња граница 400mm.

(на основу спецификације Наручиоца и стандарда SRPS ISO 2950).

који регулишу квалитет угља, лигнит сирови, гранулације комад, (у даљем тексту: **добро**).

- 1.3. Укупне оквирне потребе Наручиоца дате су у Прилогу бр. 1, који чини саставни део овог оквирног споразума.
- 1.4. Укупне просечне годишње потрошње по планским годинама које уједно представљају и укупне оквирне потребе Наручиочевих крајњих прималаца појединачно по планским годинама, адресама, исказан је у Прилогу бр. 2, који чини саставни део овог оквирног споразума.

ЧЛАН 2. СТРАНЕ НАРУЧИОЦА КОЈЕ МОГУ ПРИМЕЊИВАТИ ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

- 2.1. Наручилац је организациона јединица МО која је надлежна и овлашћења за прибављање добра које је предмет набавке, према Прилогу бр. 1 који је саставни део овог оквирног споразума.
- 2.2. Наручиочеви крајњи примаоци не могу закључивати појединачне уговоре на основу овог оквирног споразума.
- 2.3. Наручилац задржава право да изврши измену јединица и установа крајњих примаоца.

ЧЛАН 3. ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 3.1. Период важења овог оквирног споразума је две године, а ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица учесника оквирног споразума.

- 3.2. Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се да Наручилац закључи у начелу три уговора, у зависности од стварних потреба Наручиоцевих крајњих примаоца, а под условима и границама прописаним овим оквирним споразумом.

ЧЛАН 4. ВРЕДНОСТ И ЦЕНЕ У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

- 4.1. Укупна процењена вредност овог оквирног споразума износи 11.210.000,00 динара без ПДВ, односно 13.452.000,00 динара са ПДВ, која обухвата цене за тражена добра. У цену производа урачунати су и трошкови превоза. Добављач врши испоруку до крајњих примаоца - франко складиште Наручиоцевих крајњих прималаца, што подразумева да у уговорену цену улазе и трошкови транспорта по динамици испоруке.
- 4.2. Јединична цена за угаљ лигнит сирови, гранулације комад без ПДВ је 6.980,00 дин/т. Износ ПДВ је 20 %, односно износ ПДВ је 1.396,00 дин/т. Јединична цена за угаљ лигнит сирови, гранулације комад са ПДВ је 8.376,00 дин/т.
- 4.3. Цена из тачке 4.2. овог члана може се мењати у току трајања оквирног споразума, односно у поступцима закључења појединачних уговора.
- 4.4. Јединична цена добара најповољније понуде је јединична цена за закључивање првог уговора и иста се не може мењати у периоду од закључивања оквирног споразума па до закључивања првог уговора.
- 4.5. Након закључивања уговора, **измена цена** се може вршити по Захтеву Добављача или Наручиоца и уз обострану сагласност и то у случају да дође до промене малопродајних цена у Републици Србији, односно промене Индекса потрошачких цена по СОИСОР класификацији за групу “Чврста горива”, и то за више од 5 % (рачунајући од датума закључивања уговора), а на основу базе података РЗС (Републичког завода за статистику) www.stat.gov.rs које обрачунава и објављује РЗС.
- 4.6. Базни месец за обрачун измене цена биће месец у коме је уговор потписан. Захтев за измену цена подноси се у писаном облику. Од тренутка промене цене, нова измењена цена представља базну цену за настале обавезе након тога, као и основу за временски период од које се рачуна промена малопродајних цена у Републици Србији, односно промена Индекса потрошачких цена по СОИСОР класификацији за групу “Чврста горива” за нову промену више од 5%.
- 4.7. Новоформиране цене примењиваће се од 1. у наредном месецу у односу на месец у коме су стечени услови за промену цена тј. у односу на месец у коме је дошло до поменутих промена цена према бази података РЗС.
- 4.8. Измена цена се може вршити на основу промене Индекса потрошачких цена по СОИСОР класификацији за групу “Чврста горива” и односе се само на “Чврста горива”, а не и на зависне и остале трошкове који улазе у формирању цене у структури цене на основу обрасца из конкурсне документације.
- 4.9. Наручилац пре закључивања сваког наредног појединачног уговора, упућује позив добављачу да достави допуну понуде за количине добара које су предмет набавке у наредном периоду.
- 4.10. Ако је испуњен услов (промена малопродајних цена у Републици Србији, односно промена Индекса потрошачких цена по СОИСОР класификацији за групу “Чврста горива” виша је од 5%), Добављач упућује Захтев за измену цена у писаном облику и у допуни понуде исказује нову јединичну цену са структуром цене, заведену, потписану и оверену од стране овлашћеног лица са образложењем и валидним (материјалним) показатељима.

- 4.11. Усклађивање јединичних цена врши се упоређивањем базних индекса потрошачких цена по СОICOP класификацији за групу “Чврста горива”, а на основу базе података које обрачунава и објављује РЗС у месецу у коме је дошло до повећања истог и базног индекса потрошачких цена по СОICOP класификацији за групу “Чврста горива” за месец у коме је закључен претходни уговор.

Нова цена се рачуна по следећој формули:

$$C=C_0*L/L_0$$

где је:

C-нова јединична цена добра из појединачног уговора у динарима,

C₀-базна цена (јединична цена из претходног уговора) у динарима,

L-Базни индекс (2006=100) потрошачких цена за месец у коме је дошло до повећања Индекса потрошачких цена по СОICOP класификацији за групу “Чврста горива”.

L₀-Базни индекс (2006=100) потрошачких цена у месецу у коме је закључен претходни уговор,

Наручилац и Управе за општу логистику (у даљем тексту УОЛ) на основу добијене нове цене, дају сагласност на исту.

- 4.12. Добављач ће порез на додату вредност обрачунати у складу са Законом о порезу на додату вредност (“Сл. гласник РС”, број 84/04, 86/04, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13 и 6/14).

ЧЛАН 5. НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

- 5.1. Током периода важења овог оквирног споразума, када настане потреба Наручиочевих крајњих примаоца за предметом набавке, Наручилац ће упутити Добављачу позив за закључење уговора са потребним бројем примерака уговора ради потписивања. При закључењу појединачних уговора не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.
- 5.2. Добављач је дужан да Наручиоцу који му је доставио уговор на потпис, врати потписане примерке уговора у року од 8 (осам) дана од дана пријема позива са примерцима уговора и достави средства обезбеђења за добро извршење посла дефинисана у члану 11. овог оквирног споразума.
- 5.3. Непоступање Добављача у складу са претходним тачкама овог члана подлеже казним одредбама које су дефинисане овим оквирним споразумом.
- 5.4. Уговор, који ће Наручилац закључивати са Добављачем, дат је у Прилогу бр. 3 који чини саставни део овог оквирног споразума.
- 5.5. Комуникација у поступцима закључења појединачних уговора ће се одвијати електронским путем, путем факса или поште.
- 5.6. За пријем Позива за закључење уговора са примерцима уговора и обављање остале комуникације са Наручиоцем, Добављач одређује следеће лице/а или службу/е:

Лице/Служба	Контакт подаци:
	e-mail адреса: solekomerc@sezainpro.rs брoј факса: 011/3617-290 адреса: Бара Венеција бр. 59, 11000 Београд

ЧЛАН 6. НАЧИН, МЕСТО И РОК ИСПОРУКЕ

- 6.1. Места испоруке су места Наручиочевих крајњих примаоца према Прилогу бр. 2, као и сва нова места Наручиоца (крајњих примаоца) након закључења оквирног споразума.
- 6.2. Добављач сноси све ризике, као и све припадајуће и зависне трошкове у вези са испоруком добра до места испоруке.
- 6.3. Добављач је дужан да добро испоручује на основу појединачно закључених уговора, у периоду важења појединачно закључених уговора и овог оквирног споразума.
- 6.4. Наведене количине у Прилогу број 3.1. су оквирне-оријентационе, а стварне ће бити одређене уговорима и диспозицијама ВП 9808 Београд.
- 6.5. Наручилац (ВП 9808 Београд) се обавезује да Добављачу достави диспозиције до 20. у месецу за наредни месец. У наведеним диспозицијама ВП 9808 ће дефинисати крајњи рок испоруке за сваку војну пошту појединачно у којима је Добављач обавезан да изврши испоруке добра. Под роком испоруке сматра се рок дат у диспозицији ВП 9808 Београд. Добављач се обавезује да 2 (два) радна дана пре испоруке писаним путем достави податке о количинама, месту и времену испоруке телефаксом на број 011/3000-315.
- 6.6. Као дан испоруке у смислу доцње сматра се пријем добара у складиште Наручиочевих примаоца што се доказује потписивањем предајно-пријемног документа (отпремнице) од стране комисије или лица које одреди крајњи прималац према важећим прописима и наређењима. У случају лабораторијске провере квалитета-узорковања, дан доношења Решења о пријему од стране ВКК је дан настајања дужничко поверилачких односа.
- 6.7. Места испоруке-војне поште, јединице и установе наведене су у Прилогу бр. 2. Наручилац задржава право измене количина и места крајњих примаоца у зависности од организационо-формацијских промена о чему благовремено обавештава Добављача.
- 6.8. Начин испоруке је камионима са самоистоваром, уз обавезу Добављача да обезбеди и камионе носивости до 10 тона са кипом (због услова пута до одређених локација није могуће извршити испоруку скупом возила чија је носивост већа од 10 тона; а локације ће бити означене у Напоменама Диспозиција од стране ВП 9808 Београд) у складиштима крајњих примаоца. Наручилац обезбеђује пријем добара у времену од 07:30 до 14:30 часова, а Добављач се обавезује да испоруке врши искључиво у том временском периоду.
- 6.9. Испоруке по диспозицији не могу бити ван важења овог оквирног споразума.
- 6.10. Уколико Добављач не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати уговорену казну. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року не искључује обавезу плаћања уговорене казне. Закашњењем испоруке се сматра, ако се добра испоруче после рока наведеног у диспозицији. Наплату уговорне казне врши ВП 9808 Београд одбијањем од рачуна при исплати испоручених добара и то без претходног обавештења.

ЧЛАН 7. КВАЛИТЕТ, КВАЛИТАТИВНИ И КВАНТИТАТИВНИ ПРИЈЕМ И НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ, ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА И РЕКЛАМАЦИЈА

- 7.1. Уговорне стране обавезу испоруке и продаје, односно преузимања и плаћања добра извршиће према следећем:

- Период испоруке: две године, а ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица учесника оквирног споразума;
- Количина добра: на основу диспозиција ВП 9808 Београд којим су дефинисани крајњи рок испоруке за сваку војну пошту појединачно, количине и место испоруке.

7.2. Додављач преузима потпуну одговорност и обавезује се да квалитет добара из члана 1. овог оквирног споразума у свему одговара стандардима:

Угаљ лигнит сирови гранулације - комад

- симбол врсте угља – L;
- укупна влага V изнад - 40%;
- калорична вредност без влаге и пепела минимално –23 MJ/kg;
- сортиман (гранулација)–комад, ознака А, доња граница 80mm, горња граница 400mm.

(на основу спецификације Наручиоца и стандарда SRPS ISO 2950).

7.3. Додављач се обавезује да у року не дужем од 15 (петнаест) дана од дана потписивања уговора изради План производње-термин план реализације уговора и исти достави Војној контроли квалитета СМР МО (у даљем тексту ВКК СМР МО). План производње-термин план реализације уговора је документ којим се идентификује предмети-добра производње (или увоза), потребни ресурси и рокови за реализацију уговора. Форма Плана производње-термин плана реализације уговора није прецизно дефинисана и њу Додављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

7.4. Додављач се обавезује да пре почетка реализације уговора изради и са надлежним проверавачем ВКК СМР МО усагласи План квалитета, План контроле и План контролисања добара која су предмет уговора. План квалитета и План контроле је документ којим се за специфични производ, процес или уговор утврђује које се процедуре и одговарајући ресурси морају применити, ко мора да их примени и када. План контролисања је документ Додављача и представља плански и технички документ Плана квалитета или плана контроле квалитета којим се дефинише мерење, контролисање и испитивање једне или више карактеристика производа или процеса са вођењем записа о квалитету ради утврђивања усаглашености са специфираним захтевима. Форма План квалитета и План контролисања добара није прецизно дефинисана и њу Додављач прилагођава сопственим потребама и захтевима Уговора.

7.5. Квалитативни и квантитативни пријем врши комисија крајњег корисника Наручиоца од најмање два члана, на месту пријема - испоруке и превозник (који врши испоруку у име Додављача) о чему се сачињава и комисијски записник о квантитативном и квалитативном пријему (Прилог број 2 уговора), у коме констатује стање и одступања у количини и квалитету на испорученим добрима. Наведена лица комисије (крајњег корисника Наручиоца од најмање два члана и превозник који врши испоруку у име Додављача) ће потписати записник и потврдити утврђено стање и недостатке и разлике. ВП 9808 Београд ће признати и платити само количине које су утврђене приликом пријема код Наручиочевог крајњег примаоца, ако одговарају захтеваном квалитету.

7.6. **Квалитативни пријем:** Додављач има обавезу да уз добра која се испоручују обезбеди документ (Лабораторијску анализу, Атест, Декларацију, Сертификат о квалитету, Извештај о испитивању или Потврду о квалитету) издат од стране овлашћене акредитоване лабораторије које су акредитоване од стране Акредитационог тела Републике Србије (АТС), не старији од 6 месеци, а који ће бити саставни део записника о пријему и изјаву овлашћеног представника да испоручено добро у свему одговара захтевима из тачке 7.2. овог члана.

У колико су се стекли услови из ове тачке, комисија крајњег корисника Наручиоца приступа провери гранулације и спољњег изгледа добара (камен, блато и сл. механичке нечистоће).

- 7.7. У случају да се на месту пријема констатује одступање у квалитету на испорученим добрима и да Наручиочевом крајњем примаоцу превозник потврди утврђене недостатке, крајњи прималац ће обавестити Додављача и ставити добра на располагање Додављачу.
- 7.8. Уколико Додављач није сагласан са налазом комисије Наручиоцевог крајњег примаоца при органолептичком квалитативном пријему може захтевати поновни комисијски органолептички квалитативни пријем (супер комисија). Исти врши мешовита комисија коју сачињавају два члана која су у радном односу код Додављача, два члана Наручиоца (један члан крајњег примаоца и један члан ВКК СМР МО) и један неутрални члан (стручно лице из те области), које споразумно одређују Наручилац (један члан крајњег примаоца и један члан ВКК СМР МО) и Додављач.
- 7.9. Мешовита комисија има задатак да потврди или демантује првобитни налаз органолептичког квалитативног пријема комисије Наручиоцевог крајњег примаоца и не може да доноси било какве одлуке које су у супротности са Уговором. Трошкове поновљеног комисијског пријема сноси уговорна страна чији се налази оспоре. Налаз мешовите комисије која је вршила поновни органолептички преглед је коначан за обе уговорне стране.
- 7.10. Наручилац (ВКК СМР МО) задржава право да изврши лабораторијску проверу квалитета о сопственом трошку. Узорковање добара по захтеву Наручиоцевог крајњег примаоца врши ВКК СМР МО и одређује акредитовану лабораторију у Републици Србији или сопствену лабораторију. У случају одступања квалитета добара од уговорених, Додављач преузима обавезу да исплати трошкове ангажовања проверача и акредитоване лабораторије у висини стварних трошкова, а по пријему рачуна од стране ВКК СМР МО.
- 7.11. У случају предузимања мера контроле квалитета испорученог добра и слања на лабораторијску анализу од стране Наручиоцевог крајњег примаоца – ВКК СМР МО, узорковање ће се извршити уз присуство овлашћеног представника Додављача приликом испоруке, о чему ће Додављач бити обавештен. У овом случају се не завршава пријем добра, већ се констатује у записнику да је вршено узорковање и да је узорак послат у акредитовану лабораторију.
- 7.12. Узете узорке, проверач, обележава (декларише) картицом узорка. О извршеном узорковању и паковању се сачињава записник и путница за лабораторијско испитивање у три примерка. Један узорак, са примерком Записника, доставља се надлежној лабораторији, ради реализације тражених испитивања, а други узорак, са примерком Записника, се предаје представнику Наручиоцевог крајњег примаоца на чување за евентуално извршење суперанализе. Проверач задржава оригинални примерак Записника за своје потребе.
- 7.13. Наручиочев крајњи прималац је дужан да проверачу ВКК СМР МО, обезбеди услове потребне за контролу квалитета предмета уговора, укључујући простор и услуге административног и техничког особља, телефонске везе и материјално обезбеђење радног простора.
- 7.14. Лабораторијска провера квалитета подразумева делимичну техничку и елементарну анализу која обухвата садржај влаге; пепела; сагорљивих материја и водоника, као и горњу и доњу топлоту сагоревања горива испитиваној техником одређивања горње калоричне вредности по методи калориметријске бомбе и израчунавања доње калоричне вредности.

Транспорт узорака на лабораторијску анализу и/или суперанализу извршиће Добављач о свом трошку.

7.15. Након добијања извештаја о резултатима лабораторијског испитивања, ВКК СМР МО доноси решење о пријему, односно одбијању. Датум када је донешено решење узима се као датум квантитативног и квалитативног пријема.

7.16. Ако испоручена добра не одговарају захтеваном квалитету, у складу са донесеним решењем ВКК СМР МО о одбијању, добра се стављају на располагање Добављачу, а Добављач је дужан да испоручи друга добра захтеваног квалитета у року од 7 (седам) дана.

7.17. У случајевима кад нека од уговорних страна није сагласна са налазима лабораторије у I степену, уговорне стране ће споразумно ангажовати независну акредитовану лабораторију.

Резултати суперанализе су коначни а трошкове ангажовања лабораторије за суперанализу сносиће страна чија је тврдња о квалитету оспорена резултатом.

7.18. Након добијања извештаја о лабораторијском испитивању, надлежни орган ВКК СМР МО доноси Решење о пријему, односно одбијању уговорених добара са разлозима одбијања. Решење се доноси у року од 5 радних дана од датума када је лабораторијска анализа заведена у деловодни протокол ВКК СМР МО.

Један примерак решења и записника о пријему/одбијању добара које је донела ВКК СМР МО обавезно се доставља УОЈ СМР МО ради праћења реализације Уговора.

7.19. **Квантитативни пријем:** врши комисија крајњих прималаца Наручиоца уз присуство превозника који је извршио испоруку у име Добављача, врше преглед отпремног документа и контролно мерење количине угља приликом сваког пријема.

Добављач је у обавези да обезбеди о свом трошку колску вагу која поседује АТЕСТ Завода за мере и драгоцености.

7.20. Крајњи прималац Наручиоца, признаће приликом мерења укупне тежине транспортног средства количину горива коју је утрошио превозник који је извршио испоруку у име Добављача, ако се мерење врши на колској ваги и то:

- количину горива коју је утрошио за повратак пуног возила са колске ваге до места истовара крајњег примаоца (у касарни);
- количину горива коју је утрошио за одлазак са места истовара крајњег примаоца (касарна) до колске ваге празног моторног возила.

7.21. Комисија крајњих прималаца Наручиоца доставља оверен записник о квалитативном и квантитативном пријему ВП 9808 Београд и Добављачу након пријема добра путем факса и поштом (уз повратницу).

7.22. Уз записник о квалитативном и квантитативном пријему, крајњи прималац Наручиоца доставља оверену копију одваге и АТЕСТ мерног уређаја помоћу којег је вршен пријем добра ВП 9808 Београд и Добављачу путем факса и поштом (уз повратницу).

7.23. Добављач се обавезује да изврши предају добара Наручиоцу на локацијама Наручиочевих крајњих примаоца, при чему ће испоруке вршити по диспозицијама које ће достављати ВП 9808 Београд.

7.24. ВП 9808 Београд има обавезу да достави Наручиочевим крајњим примаоцима, ВКК СМР МО и Добављачу диспозицију, односно план испоруке по месту испоруке, времену и датуму испоруке.

7.25. Комисија крајњег корисника Наручиоца и Добављача ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара. У случају записнички утврђених недостатака у квантитету и квалитету и очигледних грешака приликом испоруке добара, понуђач мора исте отклонити у року од 7 дана од дана пријема Записника о рекламацији. Ако у наведеном року не може да отклони недостатке, Добављач неисправно добро мора заменити новим количинама са уговореним техничким карактеристикама.

7.26. Крајњи корисник Наручиоца покреће рекламациони поступак у случају:

1. да испоручено добро стигне у неисправном стању (неадекватна гранулација, камен, блато и сл. механичке нечистоће),
2. када добра нису испоручена са документацијом у складу са тачком 7.2. овог члана.

Комисија крајњег корисника Наручиоца и превозник Добављача који врши испоруку добра ће записнички констатовати квантитативни и квалитативни пријем добара.

У случају записнички утврђених недостатака у квалитету приликом испоруке добара из тачке 7.26. став 1. тачка 1. и 2., комисија крајњег примаоца неће вршити пријем тих добара, сматраће се да Добављач иста није испоручио. Добављач је у обавези да наведени недостатак реши у року од 7 (седам) дана од дана пријема писаног Записника о уоченим недостацима (прилог број 2 уговора).

У случају провере квалитета од стране ВКК СМР МО путем узорака, извршене анализе у акредитованој лабораторији и не испуњења квалитета наведеног добра (сходно тачки 7.2. овог споразума) у складу са донесеним решењем ВКК СМР МО о одбијању, добра се стављају на располагање Добављачу, а Добављач је дужан да испоручи друга добра захтеваног квалитета у року од 7 (седам) дана.

ЧЛАН 8. УСЛОВИ, НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

- 8.1. Исплату рачуна за испоручена добра, врши ВП 9808 Београд преко Рачуноводственог центра МО, по конту економске класификације "4212", у року који не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана испоруке добара у складиште Наручиоцевог крајњег примаоца.
- 8.2. Исплата се врши на основу:
 - Оригиналне фактуре, сачињене са позивом на Уговор, оверене од надлежног лица са назначеним врстама, количинама, вредностима испоручених добара војне поште примаоца, бројем отпремног документа и датумом испоруке.
 - Отпремнице потписане од крајњих прималаца.
 - Записника о квантитативном и квалитативном пријему. Уколико постоји разлика између стварно примљене количине и количине наведене у отпремници, плаћају се само стварно примљене количине, без обзира колико је назначено на рачуну (фактури).
- 8.3. Добављач се обавезује да достави фактуру-рачун за наплату испоручених добара одмах, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана испоруке.
- 8.4. Уколико Добављач не достави фактуру-рачун за наплату испоручених добара у наведеном року, рок плаћања се продужава за онолико дана колико је каснио са достављањем исте. Датум пристизања фактуре-рачуна у јединицу рачуна се од датума пријема у деловодство јединице, односно установе.

ЧЛАН 9. ДОДАТНЕ ОБАВЕЗЕ ДОБАВЉАЧА

9.1. Поред обавеза дефинисаних овим оквирним споразумом Додављач је дужан и да месечно за све испоруке које су извршене за тај месец достави Наручиоцу преглед требаних и испоручених количина са по једним примерком рачуна и отпремнице уз назнаку “за евиденцију” за сваку извршену испоруку.

ЧЛАН 10. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ОКВИРНОМ СПОРАЗУМУ

10.1. Додављач је дужан да приликом потписивања оквирног споразума, преда Наручиоцу следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо** - овлашћење да се меница у износу од **10%** од вредности понуде без ПДВ, без сагласности Додављача може поднети на наплату у случају да Додављач не изврши уговорне обавезе из оквирног споразума, не приступи закључењу појединачног уговора или не достави средства обезбеђења за појединачне уговоре или једнострано раскине оквирни споразум. Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Додављача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентирание у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Копија картона депонованих потписа овлашћених лица код банке**, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме Додављача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана отварања понуда**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница.**

10.2. Након истека периода важења овог оквирног споразума, Наручилац се обавезује да Додављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Додављача.

ЧЛАН 11. СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА У ПОСТУПЦИМА ЗАКЉУЧЕЊА ПОЈЕДИНАЧНИХ УГОВОРА

11.1. Додављач је дужан да обезбеди испуњење својих уговорних обавеза у поступцима закључења појединачних уговора.

11.2. Додављач је у обавези да приликом закључења уговора, преда наручиоцу са којим је закључио уговор следеће средство обезбеђења за добро извршење посла:

- **Менично писмо** - овлашћење да се меница без сагласности Додављача може поднети пословној банци на наплату у износу од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ у случају да Додављач не изврши уговорне обавезе, једнострано раскине уговор или значајно касни са испоруком добара изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана). Менично писмо - овлашћење мора бити потписано и оверено од стране овлашћеног лица Додављача. Број рачуна на меничном овлашћењу и картону депонованог потписа морају бити исти.
- **Две бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентирание у регистру меница и овлашћења који води Народна Банка Србије.

- **Оверена копија картона депонованих потписа** овлашћеног лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме Добављача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана потписивања уговора**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
 - **Копија захтева за регистрацију меница.**
- 11.3. Након истека периода важења овог уговора, Наручилац је дужан да Добављачу врати издата средства обезбеђења, на писани захтев Добављача.

ЧЛАН 12.КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

- 12.1. Уколико Добављач не изврши уговорне обавезе из оквирног споразума, не приступи закључењу појединачног уговора, не достави средства обезбеђења за појединачне уговоре или једнострано раскине оквирни споразум, Наручилац ће депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у оквирном споразуму, у вредности од **10%** укупне вредности оквирног споразума без ПДВ, поднети на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун и на тај начин наплатити уговорну казну.
- 12.2. Уколико Добављач не изврши уговорне обавезе из појединачно закљученог уговора, закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен у тачки 12.3 овог споразума или једнострано раскине уговор, Наручилац ће депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у појединачно закљученом уговору, у вредности од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ, поднети на наплату банци код које Добављач има отворен текући рачун и на тај начин наплатити уговорну казну.
- 12.3. Уколико Добављач у складу са појединачним уговором у јавној набавци који закључи са Наручиоцем не изврши испоруку добара у уговореном року дужан је да Наручиоцу плати уговорену казну у висини од **2%** (промила) дневно за сваки дан закашњења. Уговорна казна може бити највише **5%** од укупне вредности добара испоручених са закашњењем.
- 12.4. Делимично извршење испоруке у предвиђеном року из члана 6. овог споразума не искључује обавезу плаћања уговорне казне. Закашњењем испоруке се сматра ако се добра испоруче после рокова наведених у диспозицији ВП 9808 Београд.
- 12.5. Наплату казне из тачке 12.3. врши ВП 9808 Београд одбијањем од рачуна при исплати добара испоручених са закашњењем и то без претходног обавештења. ВП 9808 Београд дужна је да прати реализацију казне из тачке 12.3. и о томе преко УОЛ СМР МО извести Наручиоца уколико уговорна казна достигне износ из наведене тачке .
- 12.6. Наручилац има право да једнострано раскине споразум/уговор уколико Добављач не изврши у било ком проценту, било коју уговорну обавезу или закасни са испоруком добара преко рока који је предвиђен уговорном казном из тачке 12.3 и да средства обезбеђења поднесе на наплату банци код које добављач има отворен текући рачун у вредности од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ.

ЧЛАН 13. ВИША СИЛА

- 13.1. Виша сила подразумева околности које су наступиле после закључења оквирног споразума и које странама у оквирном споразуму нису биле нити могле бити познате у моменту закључења и нису се могле спречити, избећи или предвидети. Наступање

више силе мора зависити од спољних и ванредних догађаја насталих мимо воље и моћи страна у оквирном споразуму.

- 13.2. Под вишом силом се подразумевају екстремни и ванредни догађаји и то пре свега: пожар, поплава, подземне воде, земљотрес, клизишта, епидемија, експлозија, природне и саобраћајне катастрофе, рат и ратна дејста (објављен и необјављен), грађански немири, општа мобилизација, генерални штрајк, акти органа власти, међународних органа и организација од утицаја на извршење обавеза, као и сви други догађаји и околности које надлежни суд прогласи за случајеве више силе.
- 13.3. Уговорне стране могу бити ослобођене од одговорности за не испуњавање обавеза током трајања више силе у оном обиму у којем су деловањем више силе биле онемогућене да те обавезе изврше, при чему су обавезне да предузму одговарајуће мере како би се у насталој ситуацији интерес сваке стране што више осигурао.
- 13.4. Страна у оквирном споразуму погођена вишом силом дужна је да у року од 48 (четрдесетосам) часова обавести другу страну о настанку и престанку више силе, прилажући о томе званични доказ издат од стране надлежних органа, као и да предузме потребне активности ради ублажавања последица више силе.
- 13.5. Страна у оквирном споразуму која у горе наведеном року не обавести другу страну о настанку и престанку више силе, сносиће све последице које из тога проистекну и биће обавезна да другој страни надокнади сву штету насталу услед неслања или не благовременог слања обавештења.
- 13.6. Као виша сила не сматрају се околности које су довеле до смањења, односно редуковања пословног и техничког капацитета код Добављача, а које нису проузроковане вишом силом на начин како је то дефинисано одредбама претходних ставова овог члана.
- 13.7. Уколико утицај више силе траје дуже од 3 (три) месеца, Уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза или да раскине Уговор без последица за себе.
- 13.8. Одредбе овог члана сходно ће се примењивати и на појединачно закључене уговоре између Добављача и Наручиоца, за време трајања закључених уговора.

ЧЛАН 14. ИЗМЕНА, ДОПУНА И РАСКИД ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

- 14.1. Овај оквирни споразум може бити измењен или допуњен, односно споразумно раскинут, у истој форми само сагласношћу свих страна у оквирном споразуму.
- 14.2. Наручилац задржава право да једнострано раскине оквирни споразум са Добављачем уколико Добављач не изврши уговорне обавезе из оквирног споразума и на исти начин активира депоновано средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са чланом 12. тачком 12.6.
- 14.3. Овај споразум може бити измењен због:
 - наступања више силе сходно одредбама наведеним у оквирном споразуму,
 - околности како је описано у тачки 4. овог споразума, а на основу обостране сагласности

14.4. Појединачни уговори могу бити измењени због:

- наступања више силе сходно одредбама наведеним у оквирном споразуму и уговору,
- околности како је описано у тачки 4. овог споразума, а на основу обостране сагласности,
- уколико УОЛ СМР МО изврши пријаву новог места примаоца, као и одјаву постојећих места.

14.5. У ситуацији измене оквирног споразума/уговора, Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана доношења одлуке, одлуку објави на порталу јавних набавки и достави извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

ЧЛАН 15. МЕРЕ БЕЗБЕДНОСТИ

15.1. Стране у оквирном споразуму су обавезне да се придржавају Закона о тајности података ("Сл. гласник РС", бр. 104/09).

15.2. Приликом закључења појединачних уговора Наручилац може захтевати заштиту поверљивости података које Добављачу ставља на располагање, укључујући и њихове подизвођаче (посебни објекти, локације и сл.).

15.3. Лице које је примило податке одређене као поверљиве дужно је да их чува и штити, без обзира на степен те поверљивости.

ЧЛАН 16. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

16.1. Стране у оквирном споразуму су сагласне да ће евентуалне спорове, поводом овог оквирног споразума, решавати споразумно.

16.2. У случају да се не могу сагласити о спорним питањима, стране у оквирном споразуму су сагласне да је за решавање спора надлежан Привредни суд у Београду.

ЧЛАН 17. ПРАЋЕЊЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

17.1. УОЛ СМР МО је дужна да обезбеди праћење реализације и извршења оквирног споразума, као и уговора које су закључени на основу овог оквирног споразума.

ЧЛАН 18. ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ

18.1. За све што није изричито прецизирано овим оквирним споразумом примењују се одредбе Закона о облигационим односима ("Службени лист СФРЈ", бр. 29/78, 39/85, 45/89 и 57/89, "Службени лист СРЈ", бр. 31/93 и "Службени лист СЦГ", бр. 1/2003 – Уставна повеља).

18.2. Сви рокови у овом оквирном споразуму који су изражени у месецима подразумевају целе месеце. Сви рокови у овом оквирном споразуму који су изражени у данима подразумевају календарске дане. Сви рокови у овом оквирном споразуму који су изражени у сатима подразумевају целе сате.

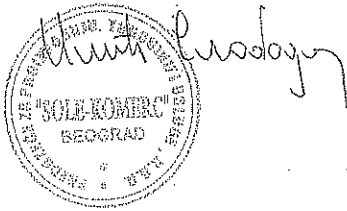
18.3. Добављач је дужан да у року од 5 (пет) дана од дана настанка пословне промене о истој писано обавестити Купца.

18.4. Оквирни споразум је састављен у 3 (три) истоветна примерка, од којих су 2 (два) за Наручиоца, а 1 (један) за Додављача.

18.5. Наручилац задржава право да оквирни споразум умножи у потребном броју примерака ради достављања Наручиоцем крајњим корисницима.

18.6. Оквирни споразум је обострано потписан дана 17 AUG 2015 године.

ДОДАВЉАЧ:
SOLE-KOMERC DOO
ДИРЕКТОР
Слободан Илић



НАРУЧИЛАЦ:
ДИРЕКЦИЈА ЗА НАБАВКУ И ПРОДАЈУ
ДИРЕКТОР

ПРЕДСТАВНИК
Др. Александар Буквић, дипл. инж.

